

CONVOCATORIA PÚBLICA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A ENTIDADES DEPORTIVAS PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS EN EL AÑO 2026

Por la presente convocatoria se inicia el procedimiento para la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, objetividad, igualdad y no discriminación de las subvenciones que a continuación se expresan y cuyo contenido es el siguiente:

A. BASES REGULADORAS Y DIARIO OFICIAL EN QUE ESTÁN PUBLICADAS.

Bases aprobadas por el Pleno Municipal en sesión de fecha 10 de Febrero de 2006 y publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de fecha 9 de Marzo de 2006.

Las ayudas objeto de la presente convocatoria tienen la naturaleza de subvención y se regularán por lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, Real Decreto 887/2006 de 21 de julio por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones (RLGS). De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8^a se publicará el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

B. CRÉDITOS PRESUPUESTARIOS A LOS QUE SE IMPUTA LA SUBVENCIÓN Y CUANTÍA TOTAL MÁXIMA DE LAS SUBVENCIONES CONVOCADAS.

El crédito asignado a la presente convocatoria, con cargo a la aplicación presupuestaria 03.341.2.489.98 del Presupuesto de la Fundación Municipal de Deportes para 2025 asciende a 263.000,00€. Dicho crédito podrá ser modificado si las circunstancias así lo requieren, previa realización de los trámites correspondientes.

La concesión de estas subvenciones queda condicionada a la existencia de crédito presupuestario adecuado y suficiente en el ejercicio de 2026.

Esta subvención está recogida en el Plan Estratégico de Subvenciones de 2026-2028.

La aprobación de la presente convocatoria no implica la realización total del gasto asignado a la misma.

C. OBJETO, FINALIDAD Y CONDICIONES DE LA CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN.

C.1. OBJETO:

Las presentes subvenciones tiene por objeto la concesión de ayudas a entidades deportivas locales (Clubes Deportivos, a que se hace referencia en la Ley 3/2019, de 25 de febrero, de la Actividad Físico-Deportiva de Castilla y León), para el desarrollo durante el año 2026 de sus diferentes proyectos deportivos.

C.2. FINALIDAD:

Las presentes subvenciones tienen como fin colaborar con los clubes deportivos de la ciudad en el desarrollo de sus actividades deportivas que se realicen en Valladolid, fomentando el asociacionismo deportivo, la participación en competiciones deportivas de carácter federado, así como la promoción y práctica de las diferentes disciplinas deportivas.

C.3. CONDICIONES GENERALES DE LAS ENTIDADES SUBVENCIONADAS:

- a) Podrán solicitar las subvenciones, que se convocan en virtud de la presente convocatoria, los Clubes Deportivos, siempre que tengan su sede social en Valladolid capital, se encuentren debidamente constituidos e inscritos en el Registro de Entidades Deportivas de la Junta de Castilla y León.
- b) Las entidades solicitantes responderán ante la Fundación Municipal de Deportes de la veracidad de los datos aportados en la solicitud y en la documentación que le acompaña.
- c) Las entidades beneficiarias aplicarán las subvenciones para el fin concreto para las que hayan sido concedidas.

D. ENTIDADES BENEFICIARIAS, LÍNEAS DE SUBVENCIÓN Y EXCLUSIONES

D.1. ENTIDADES BENEFICIARIAS

Podrán solicitar estas subvenciones los clubes deportivos que tengan su sede social en el municipio de Valladolid.

D.2. LÍNEAS DE SUBVENCIÓN

La convocatoria de subvenciones tiene como objetivo sufragar parte de los gastos de gestión, desarrollo y participación en las actividades deportivas cuyos contenidos técnicos se especifican en este apartado, **y solo para aquellas actividades que tengan lugar durante el año 2026**.

Aquellas solicitudes que se presenten y que incluyan actividades al margen de los contenidos subvencionables no se tendrán en consideración, desestimándose sin más trámite.

Se incluyen varias LÍNEAS DE SUBVENCIÓN:

Línea 1.- Apoyo a las entidades deportivas por su participación en las competiciones oficiales de carácter federado, siempre que éstas tengan una continuidad y estén enmarcadas en el ámbito provincial, autonómico, interautonómico y nacional.

Las actividades subvencionables deberán formar parte de los calendarios oficiales de competición que establecen las Federaciones Deportivas correspondientes, pudiendo tener diferentes formatos según cada deporte o disciplina deportiva.

El tipo de competición subvencionable serán las ligas regulares oficiales, y las pruebas puntuables de carácter federado, como pruebas de Ranking o de Copas de España, Copa de Clubs de Castilla y León, etc.

Los clubes deberán adjuntar a su solicitud el calendario o programa oficial de competición publicado por la federación correspondiente, donde figure la participación de sus distintos equipos o deportistas.

Línea 2.- Apoyo a las entidades deportivas para los gastos de organización, planificación y seguimiento de competiciones con carácter continuado, en formato tipo ligas desarrolladas en

Valladolid, cuya disciplina deportiva o categoría no esté organizado por la/s federaciones deportivas correspondientes.

Línea 3.- Apoyo a aquellas entidades deportivas cuyas modalidades no tengan solo como finalidad la participación en competiciones federadas, estando reconocidas como modalidades o especialidades en la federación deportiva correspondiente. En este sentido, se contemplan ayudas para la participación y/o organización de actividades deportivas, siempre que tengan una continuidad anual (senderismo, espeleología, marcha nórdica, parkour, calistenia, MMA, etc...). La F.M.D estudiará y valorará cada solicitud de forma individualizada.

Línea 4.- Apoyo a aquellas entidades deportivas cuyas modalidades no tengan como finalidad la participación en competiciones federadas, no estando reconocidas o incluidas como modalidades o especialidades a nivel federativo. En este sentido, se contemplan ayudas para la participación y/o de actividades deportivas, siempre que tengan cierta continuidad anual (taichí, ultimate frisbee, kinball, jugger, etc.)

D.3. EXCLUSIONES

1.- Quedarán excluidas de la presente convocatoria, las entidades deportivas que, cumpliendo los requisitos anteriores, no hubieran justificado en tiempo y forma las subvenciones concedidas por la Fundación Municipal de Deportes en años anteriores de conformidad con los requisitos que fueron exigidos en sus correspondientes convocatorias, si no hubieran reintegrado los importes entregados a cuenta por la Fundación Municipal de Deportes.

2.- Quedarán excluidas de estas ayudas y por tanto no podrán ser beneficiarias de las mismas aquellas entidades en que concurren algunas de las siguientes circunstancias:

2.1.- Los clubes integrados en el programa de ayudas municipales, dirigido a los clubes deportivos de la ciudad que compiten en categoría nacional (en el programa denominado "Fomento del Deporte") no podrán solicitar subvención para sus equipos y deportistas incluidos en dichas competiciones nacionales durante el año 2026, ni contener en el presupuesto de esta convocatoria su balance de ingresos y gastos.

2.2.- Quedarán excluidos de estas ayudas públicas todas las actividades deportivas con participación en los Juegos Escolares del curso 2025-2026 y 2026-2027 de acuerdo a la convocatoria de subvenciones de la Fundación Municipal de Deportes. Aquellos clubes, que compitan en ligas federadas y también en las escolares, no deberán incluir éstas últimas en el proyecto deportivo de esta convocatoria.

2.3.- Los clubes deportivos que soliciten ayudas al amparo de la convocatoria pública de subvenciones para la "Organización Eventos Deportivos en la ciudad de Valladolid" durante el año 2026 (incluidas las ferias y fiestas de la ciudad), no podrán solicitar ayudas en esta convocatoria para la organización de las mismas competiciones y/o actividades.

2.4.- Aquellos clubes que tengan suscritos convenios de colaboración con otros clubes que soliciten subvención (intercambio de deportistas, instalación compartida, fusión de nombres con el que se inscriben a las competiciones etc.) no podrán solicitar subvención para los mismos equipos y/o deportistas, pudiendo solicitarlas sólo aquél club que inscriba a los deportistas en la competición que marca cada federación, independientemente de quién abone los costes federativos (licencias, mutualidad etc.) de la competición.

2.5.- Aquellos clubes que tengan filiales con personalidad jurídica propia, deberán presentar de forma independiente la solicitud de la subvención para cada uno de ellos, acreditando cada entidad deportiva sus respectivos equipos, deportistas, programas y

categoría de la competición, así como la documentación legal de la entidad, datos bancarios etc.

3.- No podrán ser subvencionadas aquellas entidades que no garanticen un funcionamiento democrático.

4.- Quedarán excluidas de estas subvenciones tanto las Federaciones Deportivas como las Sociedades Anónimas Deportivas.

5.- Tampoco podrán ser subvencionadas las entidades a que se hace referencia en los artículos 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de la Ley General de Subvenciones de 17 de noviembre.

6.- Quedarán excluidas aquellas entidades que no acrediten y/o certifiquen, no estar incursa en prohibiciones para recibir subvención pública, estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de Administración Tributaria y con el Ayuntamiento de Valladolid, y estar al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social.(Art 14 Ley 38/ 2003 de 17 de noviembre). Los beneficiarios deberán hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y sociales desde el momento de la solicitud de la subvención hasta el momento de su liquidación.

7.- Quedarán excluidas aquellas entidades que en el momento de presentar la solicitud no hubieran reintegrado algún importe de subvención de años anteriores.

E. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE SUBVENCIONES. DOCUMENTACIÓN, FORMA Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

E.1.- FORMA DE CONCESIÓN DE SUBVENCIONES

La forma de concesión de subvención será mediante concurrencia competitiva. Las subvenciones que se conceden se gestionarán de acuerdo con los siguientes principios:

- Publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación.
- Eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados por la Administración otorgante.
- Eficiencia en la asignación y utilización de los recursos municipales.

E.2.- SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

Las entidades interesadas deberán presentar su solicitud incluyendo toda la documentación a la que se refiere el **Anexo I** de las presentes bases.

A) Las solicitudes se dirigirán a la Sra. Presidenta-Delegada de la Fundación Municipal de Deportes, cumplimentando la solicitud con los datos generales de acuerdo al **modelo del Anexo II** de estas Bases.

B) **Documentación relativa de la Entidad Deportiva solicitante:** La entidad solicitante de subvención al amparo de la presente convocatoria deberá presentar los siguientes documentos:

B.1.- Documentación acreditativa de la constitución legal de la entidad: acta de constitución de la entidad, estatutos, fotocopia del CIF y certificado de inscripción en el Registro de Entidades Deportivas de la Junta de Castilla y León. Las entidades que hubieran presentado dicha documentación en convocatorias anteriores no deberán presentarla, salvo que sea solicitada expresamente por la F.M.D.

B.2.- Certificación expedida por la entidad bancaria, donde se especifique la titularidad y el número de cuenta corriente, donde dicha entidad, pretende sean transferidos los importes de la subvención, si ésta fuera concedida; indicando con claridad todos los dígitos de la misma, incluido IBAN. **Este documento deberá registrarse con el resto de la documentación cuando se presente la solicitud, siendo de obligado cumplimiento para todas las entidades que solicitan subvención.**

Nota: Los certificados de cuenta bancaria, deberán figurar a nombre de la entidad con su CIF correspondiente y expedido en la fecha del año en curso de la subvención.

B.3.- Modelo de Declaración Responsable firmado por el Presidente de la entidad solicitante de subvención (**Anexo III**).

B.4.- Autorización firmada, para que la Fundación Municipal de Deportes efectúe todas las **notificaciones oficiales mediante sede electrónica del Ayuntamiento de Valladolid**, siendo obligatorio que en todas las notificaciones que la entidad reciba a lo largo del año, se informe de su recepción, se indique el nombre y cargo que confirma la notificación y su lectura a la mayor brevedad posible. (**Anexo IV**).

Con independencia de la documentación exigida, la Fundación Municipal de Deportes se reserva la facultad de solicitar cuanta información y documentación complementaria crea necesaria.

C) Documentación técnica relativa a la actividad para la que se solicita subvención:

C.1.- Proyecto Deportivo de las actividades a subvencionar que debe incluir solo las actividades deportivas para las que se pide subvención y que tengan lugar durante el año 2026.

En el caso de los deportes de equipo y algunos individuales, y que se rigen por el calendario marcado por el curso escolar, solo se admitirán las competiciones y actividades que tengan lugar en 2026.

Abstenerse de incluir las competiciones que tengan lugar en el mes de diciembre, dado que la justificación deberá presentarse antes de dicho mes.

El proyecto deportivo deberá incluir necesariamente:

- Definición precisa de la actividad para la que solicita subvención: tipo de deporte, número de equipos/deportistas, categoría de los participantes, nivel de la competición, calendario de competición (número de jornadas, fechas, etc.).
- En el caso de los deportes individuales los clubes que solicitan subvención para participar en competiciones federadas, deberán presentar los calendarios de competición e indicar las pruebas donde se participa, categoría de las mismas y número de competidores, etc.
- Se deberá adjuntar una nota informativa del número de licencias, equipos, categoría y nivel de la competición, que se tengan en el momento de solicitar la subvención, pudiendo requerir la FMD una actualización de dicha información después de presentar la solicitud.
- Aquellos clubes deportivos que soliciten ayudas para la 3^a y 4^a Línea subvención deberán concretar en el proyecto el tipo de actividad, duración, número y edades de los participantes, y cuanta información clarifique la actividad para la que se solicitan las ayudas.

- Aquellos clubes deportivos que solicitan subvención en esta convocatoria, y que están integrados en las ayudas municipales, clubes deportivos que compiten en categoría nacional (en el programa denominado “Programa de Fomento del Deporte”), así como en las competiciones del Deporte Escolar de la FMD, no deberán incluir en el proyecto a los equipos/deportistas que forman parte de dichas competiciones, ni sus costes.
- En el caso de las competiciones federadas, la Fundación Municipal de Deportes se reserva el derecho de solicitar cuanta información se precise a las diferentes federaciones deportivas.

***NOTA:** - **Para poder realizar valoración de solicitud debe** incluirse en la presentación el formulario anexo clarificando los datos de la entidad y su desarrollo respecto a los criterios de la convocatoria de subvención. **Resumen Proyecto Deportivo (Anexo V)**

C.2.- **Previsión Presupuestaria del año (Anexo VI)**, que refleje las estimaciones económicas lo más reales posibles que cada entidad tiene previstas según el proyecto de actividades presentado.

Se debe presentar un presupuesto real y ajustado del proyecto, siendo imprescindible que exista una proporcionalidad entre los gastos presupuestados inicialmente en la solicitud con la justificación final de los mismos. Si al final existiera una desproporción injustificada, la FMD podrá solicitar aclaraciones y justificaciones complementarias pudiendo tramitarse un expediente sancionador de acuerdo al apartado J.1 (régimen sancionador).

C.3.- Certificación expedida por el Secretario de la Entidad, referente a las **cuotas aprobadas para el ejercicio 2026** a sus deportistas (federados o no), especificándose el número total de los mismos, e incluso por disciplina deportiva cuando la entidad tenga varias secciones, o por la edad o categoría.

C.4.- **Memoria Deportiva** de las actividades realizadas en el año 2025 por la entidad solicitante, sintetizando los datos más relevantes de los programas llevados a cabo: número de participantes, tipo de actividad, lugar de desarrollo, calendario, resultados deportivos de la competición (**solo para las entidades que solicitan por primera vez o lleven más de dos años sin pedir estas ayudas**).

Con independencia de la documentación exigida, la Fundación Municipal de Deportes se reserva la facultad de solicitar cuanta información y documentación complementaria crea necesaria.

**** NOTA:** -Los documentos citados en los apartados b.1 y c.4 sólo deberán ser aportados por aquellas entidades que soliciten la subvención por primera vez. Para el resto de entidades, no será necesaria la presentación de dicha documentación, salvo que expresamente sea solicitada por la Fundación Municipal de Deportes.

E.3.- PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

El plazo de presentación de solicitudes finalizará el **día 6 de Marzo 2026**. Las solicitudes presentadas fuera del plazo fijado serán devueltas a los interesados, con indicación de tal circunstancia, sin más trámite.

E.4.- FORMA DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

- a) La solicitud de subvención podrán solicitarse de las siguientes formas:

Las entidades interesadas deberán presentar su solicitud de subvención, incluyendo la documentación que se especifica en las presentes bases.

Las solicitudes se dirigirán a la Sra. Presidenta-Delegada de la Fundación Municipal de Deportes, **cumplimentando** todos sus apartados utilizando los formularios/anexos que acompañan a la convocatoria.

Las solicitudes de subvención deben presentarse en:

- Por medios telemáticos a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Valladolid establecida a tal efecto en la página web del Ayuntamiento, <https://sede.valladolid.es/opencms/opencms/sede> (Sede Electrónica). La documentación deberá registrarse a nombre de la entidad deportiva solicitante, con su certificado digital correspondiente (*).

Opciones de presentación de la documentación:

- A través de una instancia general.
- Buscando en el apartado de “AYUDAS Y SUBVENCIONES” el trámite creado para tal efecto (SOLICITUD SUBV ACTIVIDADES DEPORTIVAS FMD)

(*) El trámite electrónico precisa que el interesado o representante de la entidad disponga de DNI electrónico o certificado digital para el registro de la documentación.

El sistema emitirá un resguardo de la presentación que se debe descargar y guardar por si se solicita por parte de la Fundación Municipal de Deportes. De no presentarse el citado resguardo, cuando se solicite, la presentación de la documentación no tendrá validez.

- En cualquiera de las formas previstas en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
 - Solo en ocasiones excepcionales podrá presentarse de forma física en el Registro General de la Fundación Municipal de Deportes (oficinas centrales en el Polideportivo de Huerta del Rey, c/ Joaquín Velasco Martín nº 9) en horario de 9.00h a 14.30h., cuando la sede electrónica no funcione, etc.
- b) Dentro del plazo de 30 días naturales, contados desde el siguiente al de finalización del plazo de presentación de solicitudes, la FMD notificará a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Valladolid, los defectos observados en la documentación presentada, a fin de que se proceda a su subsanación.
- c) Los clubes deportivos notificados por la vía antedicha dispondrán de un plazo improrrogable de 10 días naturales a contar desde la notificación, para completar la documentación o subsanar los defectos materiales o formales que se aprecien, con apercibimiento de que si así no lo hicieran se les tendrá por desistidos de su petición, previa resolución, que deberá ser dictada en los términos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- d) Sin perjuicio de lo anterior en cualquier momento, a lo largo del procedimiento, podrá instarse a la entidad solicitante para que cumplimente cualquier otro requisito o trámite, de acuerdo con lo previsto en la citada Ley, concediendo a tal efecto un plazo de 10 días naturales a partir de la notificación, con expresa advertencia de que, de no hacerlo así, se le podrá declarar decaído en su derecho a la tramitación de la solicitud de subvención.
- e) Las solicitudes presentadas fuera del plazo fijado serán devueltas a los interesados por la Fundación Municipal de Deportes, con indicación de tal circunstancia.

F. CRITERIOS OBJETIVOS DE OTORGAMIENTO DE LA SUBVENCIÓN

- a) La concesión de estas ayudas estará supeditada, en todo caso, a la existencia de crédito presupuestario habilitado para este fin en el ejercicio de 2026.
- b) Para la concesión de subvenciones, al amparo de la presente convocatoria, se tendrán en cuenta necesariamente los siguientes criterios de valoración que se exponen a continuación:

1.- Criterios técnico-deportivos: 50%

Elementos a valorar:

- Número de deportistas y equipos. Modalidades deportivas etc.
- Nivel de competición (nacional, interautonómica, totalmente autonómica, o provincial).
- Edad de los participantes (sub 10, sub 12, sub 14, sub 16 etc.)
- Calendario y lugar de la competición/: número de jornadas de competición, localidades donde tiene lugar.
- Dimensión de la competición: número de equipos que participan en la liga, número de jornadas, número de competiciones que se realizan cada jornada por aminorar gastos según los distintos formatos federativos, etc.
- Existencia de escuelas deportivas o trabajo de formación en la base (niños).
- Actividades no competitivas: características y tipo de actividad (duración, lugar donde se desarrolla, número de participantes).
- Resultados deportivos más destacables de las temporadas anteriores
- Apoyo a disciplinas deportivas minoritarias o con poco arraigo en nuestra ciudad.
- Apoyo a disciplinas deportivas con gran dificultad para su desarrollo por la necesidad de medios (de recursos técnicos y materiales, de desplazamiento o de instalación).

2.- Criterios organizativos, de gestión, económicos: 25%

Elementos a valorar:

- La gestión de los últimos años, evolución del club, crecimiento de deportistas, licencias, etc.
- Proyección deportiva de la entidad y medidas de actuación concretas.
- Recursos humanos: número de técnicos, contratación del personal, voluntariado del club etc.
- Gastos de la competición/actividad, gasto en alquileres de instalaciones deportivas municipales y/o privadas, si se tiene gestión de instalación propia, costos federativos de la competición, etc.
- Proyecto económico equilibrado: coherencia entre previsión presupuestaria y memoria económica de años anteriores

3.- Criterios sociales: 25%

Elementos a valorar:

- Evolución e historial del club, crecimiento a nivel social y deportivo.
- Características socio-económicas de sus deportistas y afiliados, zona de influencia donde trabaja y entrena el club.
- Trabajo con colectivos de diversidad funcional, con necesidades educativas especiales, etc.
- Estrategias de fomento de participación equitativa o de participación de géneros infrarrepresentados.

- Líneas de captación y trabajo que aplica la entidad para que los participantes en los juegos escolares se incorporen al deporte federado de la entidad, y otras medidas de captación.

NOTA: Serán rechazadas aquellas solicitudes de subvención que no alcancen el 50% de la valoración en base a los criterios objetivos marcados.

G. ÓRGANOS COMPETENTES PARA LA INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN DE PROCEDIMIENTO

Órgano Instructor: Jefa del Centro de Eventos de la Fundación Municipal de Deportes.

- a) El examen y estudio de las solicitudes presentadas se llevará a cabo por los Servicios Técnicos de la Fundación Municipal de Deportes que elevarán un informe junto con una propuesta de resolución al órgano colegiado establecido en las bases de la convocatoria. Asimismo estos Servicios Técnicos realizaran una función fiscalizadora de la aplicación de las subvenciones a las finalidades concedidas.
- b) La valoración y posterior propuesta de resolución, previo informe del órgano instructor, se realizará por un órgano colegiado compuesto por los siguientes miembros:

Presidenta:

- Presidenta Delegada de la Fundación Municipal de Deportes.

Vocales:

- Un representante de cada uno de los grupos políticos representados en el Consejo Rector de la Fundación Municipal de Deportes.
- El representante de las Federaciones Deportivas en dicho órgano.
- Dos técnicos de la Fundación Municipal de Deportes designados por su Presidente.
- El Gerente de la Fundación Municipal de Deportes.
- El Interventor de la Fundación Municipal de Deportes, o funcionario en quien delegue.
- Secretario: actuará como tal uno de los miembros del Órgano Colegiado.

El citado Órgano Colegiado realizará un examen y valoración de las solicitudes presentadas y del informe técnico y propuesta de resolución realizada por los Servicios Técnicos de la F.M.D. Asimismo, dicho Órgano será competente para la interpretación de las presentes Bases, resolviendo cuantas dudas y colmando cuantas lagunas se produzcan en su aplicación.

El mencionado Órgano de Valoración podrá recabar los asesoramientos e informes que considere oportunos. Dicho Órgano Colegiado evaluará los proyectos y confeccionará una propuesta provisional de concesión y denegación de subvenciones, por importe cierto, incluyendo las cuantías y beneficiarios.

- c) La convocatoria se resolverá por la Presidenta Delegada de la Fundación Municipal de Deportes a propuesta del mencionado Órgano, dentro de los tres meses siguientes al vencimiento del plazo de presentación de solicitudes previsto en la convocatoria.
- d) La resolución provisional de la convocatoria será objeto de trámite de audiencia. El trámite de audiencia se realizará, de conformidad con lo previsto en el art. 24.4 de la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones. La iniciación del trámite se

notificará a los interesados vía correo electrónico, concediéndoles un plazo de 10 días naturales para presentar alegaciones.

- e) La Presidenta-Delegada de la Fundación Municipal de Deportes es el órgano competente para la ordenación, instrucción y resolución definitiva del procedimiento de concesión de la subvención.
El acto por el que se resuelve la convocatoria contendrá la relación de solicitantes a los que se concede la subvención, la desestimación del resto de solicitudes, la cuantía de la subvención concedida y la cuantía total a justificar.
- f) Las solicitudes presentadas en tiempo y forma y no resueltas expresamente en el mismo plazo, se entenderán desestimadas, archivándose sin más trámite.
- g) La resolución de concesión o denegación de subvención podrá declarar parcial o totalmente desierta la convocatoria o modificar la subvención solicitada, fraccionándola o reduciéndola según las disponibilidades presupuestarias.

H. MEDIO DE NOTIFICACIÓN O PUBLICACIÓN

De conformidad con el artículo 20 de la Ley 38/2003 y el Real Decreto 130/2019, la convocatoria y las resoluciones de concesión se comunicarán a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) en los términos legalmente previstos.

La BDNS remitirá al Boletín Oficial de la Provincia de Valladolid el extracto de la convocatoria para su publicación, sin perjuicio de su publicación íntegra en la web de la Fundación Municipal de Deportes.

La concesión y resolución definitiva de subvenciones se comunicará a las entidades beneficiarias, una vez hayan sido aprobadas por el órgano competente de la Fundación Municipal de Deportes vía telemática (sede electrónica del Ayuntamiento de Valladolid), y se publicará en el Tablón de Anuncios de la Fundación Municipal de Deportes (Polideportivo Huerta del Rey), y en su página web <https://www.fmdva.org>

De conformidad con el art.10 del Reglamento Municipal de Subvenciones (aprobado en sesión plenaria del 10 de febrero de 2006), aquellas subvenciones que en su momento reciban un importe **superior a 3.000 €**, se publicarán en el Boletín Oficial de la Provincia, y **la F.M.D. solicitará a los beneficiarios de dichas cantidades los certificados de S. Social y Agencia Tributaria.**

I. POSIBILIDAD DE REFORMULACIÓN DE SOLICITUDES

Una vez valoradas las solicitudes, la Presidenta Delegada de la Fundación Municipal de Deportes podrá solicitar, en su caso, la reformulación de alguna o algunas de las solicitudes presentadas, si de ello pudiera derivarse una mayor adecuación de las mismas a los fines de la convocatoria.

Para la reformulación de la solicitud se estará a lo dispuesto en el artículo 27 de la Ley General de Subvenciones.

J. PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

J.1.- PORCENTAJE QUE, COMO MÁXIMO, PUEDE CUBRIR LA SUBVENCIÓN DEL COSTE DE LA ACTIVIDAD SUBVENCIONADA Y COMPATIBILIDAD CON OTRAS AYUDAS

La solicitud de subvención no podrá superar el 50% del importe del Presupuesto del Proyecto de actividades a que se aplique.

- a) La concesión de estas subvenciones será compatible con otras subvenciones públicas o privadas concedidas para la misma finalidad, siempre que la cuantía total de las ayudas no supere el 100% del importe de la actividad que se subvenciona.
- b) Serán, en todo caso, incompatibles con otras subvenciones concedidas por el Excmo. Ayuntamiento de Valladolid para el mismo fin.
- c) La cuantía individualizada máxima que se puede otorgar a un solicitante, conforme a las presentes Bases, se cifra en **8.000 €**.
- d) El beneficiario podrá subcontratar con terceros alguna prestación de la actividad subvencionada hasta un máximo del 50% de la subvención recibida.

J.2.- PAGOS

- a) El pago se efectuará mediante transferencia bancaria a una cuenta bancaria a nombre de la entidad deportiva indicada en la solicitud.
- b) El libramiento de las ayudas que, en su caso, se concedan se realizará de la siguiente manera:
 - b.1.- El 50%, una vez aprobada definitivamente la subvención por el órgano competente de la Fundación Municipal de Deportes.
 - b.2.- El otro 50%, cuando se justifique documentalmente, en tiempo y forma, la realización de las actividades y la aplicación de la subvención, mediante la presentación de la documentación a que se refiere el apartado G.3 de la convocatoria.
- c) La Fundación Municipal de Deportes procederá automáticamente a compensar, del importe de la subvención que deba transferir a las entidades beneficiarias de las mismas, las cuantías que éstas le adeuden por diversos conceptos.

J.3.- PLAZO Y FORMA DE JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

a).- PLAZO DE JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

El plazo de presentación de la justificación tendrá dos fechas según las características, duración de las actividades/competiciones y tipo de deporte.

- El 25 de septiembre de 2026 para aquellos clubes de deportes colectivos e individuales que hayan finalizado el grueso de sus competiciones federadas y /o actividades de acuerdo a su solicitud.

- Para el resto de entidades la fecha de justificación de las actividades/competiciones subvencionadas finalizará el día 27 de noviembre de 2026.

b).- FORMA Y PROCEDIMIENTO DE JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Los beneficiarios deberán justificar la realización de los gastos correspondientes a las actividades subvencionadas e indicadas en el proyecto inicial de solicitud, por importe de al menos, la cuantía de la subvención concedida.

La justificación de la subvención concedida deberá realizarse de conformidad con la documentación y plazos establecidos en la convocatoria (ver Anexo VI):

La justificación de la subvención concedida se realizará con los requisitos y plazos establecidos en la convocatoria y se presentará en el Registro General de la Fundación Municipal de Deportes, en cualquiera de las formas previstas en la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o por medios telemáticos a través de la sede electrónica establecida a tal efecto en la página web del Ayuntamiento de Valladolid <https://sede.valladolid.es/opencms/opencms/sede> ([Sede Electrónica](#))

La documentación deberá registrarse a nombre de la entidad deportiva solicitante, con su certificado digital/DNI electrónico correspondiente (*).

Opciones de presentación de la documentación:

- Usando el trámite de “Instancia general”.
- Buscando en el apartado de “AYUDAS Y SUBVENCIONES” el trámite creado para tal efecto (JUSTIFICACION SUBV ACTIVIDADES DEPORTIVAS FMD)

(*)El trámite electrónico precisa que el representante de la entidad deportiva disponga del correspondiente DNI electrónico o certificado digital para el registro de la documentación.

El sistema emitirá un resguardo de la presentación que se debe descargar y guardar por si se solicita por parte de la Fundación Municipal de Deportes. De no presentarse el citado resguardo, cuando se solicite, la presentación de la documentación no tendrá validez.

La justificación de la subvención se realizará mediante la presentación en la Fundación Municipal de Deportes de la siguiente documentación:

1. **MEMORIA DEPORTIVA** que contendrá los siguientes documentos:

1.1.- Un dossier deportivo con un resumen de todas las actividades realizadas, descripción de las mismas, debiendo ajustarse al proyecto presentado en la solicitud de subvención.

Será obligatorio que figuren los resultados deportivos de los distintos equipos y/o deportistas, fechas, lugares de la competición o actividad, número de participantes etc.

Se incluirán fotos, recortes de prensa y aquella publicidad escrita o gráfica que se haya realizado donde se incluya la leyenda “en colaboración con la Fundación Municipal de Deportes del Excmo. Ayuntamiento de Valladolid”.

1.2.- Una valoración final realizada por la entidad solicitante acerca de las actividades subvencionadas: balance de la temporada deportiva o de las actividades desarrolladas, de los resultados conseguidos, incidencias o imprevistos, posibles cambios/ mejoras para la nueva temporada etc.

2. **MEMORIA ECONÓMICA**: que contendrá la Cuenta Justificativa de la subvención anexos (VIII, IX, X-A y X-B).

2.1 - Declaración Responsable – (Anexo VIII).

2.2 - Cierre presupuestario del año (Anexo IX).

Balance económico o liquidación económica del programa de actividades (no sólo del importe subvencionado); incluyendo una relación de los ingresos y gastos generados de las actividades acorde a lo presentado en el proyecto inicial. En esta liquidación, la suma de los ingresos debe ser igual a la suma de los gastos más/menos el remanente/déficit de tesorería

2.3 - Cuenta Justificativa.

Relación de todos los gastos totales realizados en las actividades subvencionadas (Anexo X-A) y justificantes de gasto (Anexo X-B).

- La relación de los gastos totales realizados en la actividad subvencionada deben aparecer en el Anexo X-A y deben coincidir con los gastos reflejados en el Anexo IX.
- En la relación de justificantes de gastos del Anexo X-B, solo se incluirán las facturas/recibos que se presenten para justificar el gasto por un importe al menos igual a la subvención concedida por la FMD, y éstos estarán directamente relacionados con la actividad subvencionada. Estos gastos, deben estar reflejados en el Anexo X-A.

Las facturas/recibos que se presenten como justificantes de gastos, deberán incluir el nombre o razón social, licencia fiscal o NIF o CIF del proveedor y el IVA correspondiente, el lugar y fecha de su emisión que deberá corresponder al año 2026, la descripción de la operación y su contraprestación. Los justificantes de gastos estarán directamente relacionados con la actividad subvencionada.

Sólo se aceptarán los siguientes documentos:

- Material deportivo necesario para la participación en las competiciones, entrenamientos, o actividad subvencionada, hasta un máximo del 50% de la subvención, (no se admitirán justificantes de gastos de mochilas, bolsas, regalos, o cualquier otro no estrictamente necesario).
- Alquiler de instalaciones deportivas utilizadas durante la temporada deportiva (tanto para entrenamientos como para la competición).
- Gastos federativos: cuotas de inscripción en competiciones, licencias, mutualidad deportiva, sanciones, fianzas, canon de competición etc.
- Jueces, arbitrajes, cronometradores etc. de las competiciones del año 2026.
- Desplazamientos, alojamientos y manutención de deportistas por asistir a competiciones o actividades que se subvencionan (hasta un máximo del 50% de la subvención), y en el caso del uso de vehículos particulares un recibo bien presentado, con la factura o ticket del carburante, nombre del deportista, fecha y motivo del viaje siempre coincidente con la competición, matrícula y lugar del desplazamiento, etc.
- Retribuciones a técnicos o colaboradores, con la correspondiente retención (recibos correctamente elaborados por la entidad, firma, fecha, concepto etc.) o nóminas perfectamente sellados y firmados del personal técnico contratado, siempre de los períodos que respondan a la naturaleza y duración de las actividades subvencionadas (hasta un 25% de la subvención concedida).

Nota ***: Se admitirá como justificante de gasto los recibos emitidos por organismos oficiales que no puedan emitir facturas para determinados conceptos, siempre que estén validados por el sello de pagado, junto con el recibí correspondiente.

Quedarán excluidos los siguientes gastos:

- Gastos ordinarios de mantenimiento de la entidad (luz, teléfono, internet, calefacción, etc.)
- Gastos de administración, comisiones bancarias, etc.
- Material inventariable no deportivo.
- Trofeos de cualquier tipo, regalos etc.
- Gastos de protocolo, publicidad, redes sociales etc.

Documentación que acredite el pago de los gastos subvencionados, se admitirán las siguientes formas de pago:

- Transferencia bancaria: cada factura vendrá acompañada de la correspondiente orden de transferencia con ordenante y beneficiario perfectamente identificado. En el caso de realizar transferencia por internet, no se aceptaran órdenes de transferencia sin el correspondiente adeudo bancario.
- Tarjeta bancaria: se deberá aportar comprobante del pago con la tarjeta junto con la documentación bancaria del cargo realizado.
- Cheque nominativo: se presentará copia del cheque y documentación bancaria del cargo.
- Se admitirán facturas de pagos en metálico hasta 1.000,00 € incluyendo el matiz de “pago al contado”, siendo necesario que se acompañe del justificante del recibo de pago.

A estos efectos, se considerará gasto realizado el que ha sido efectivamente pagado hasta la fecha de finalización del periodo de justificación.

En los pagos realizados a profesionales por servicios prestados, debe constar además en la factura emitida al efecto, la retención que corresponda en concepto de IRPF, retención que debe ser ingresada en la Hacienda Pública.

Los recibos de pago a colaboradores (monitores, técnicos, etc.) deberán presentar los datos de forma correcta mediante un recibo firmado y perfectamente emitido por la entidad deportiva que contenga: nombre, apellidos, NIF, trabajo realizado del colaborador, fecha, importe satisfecho, firma etc.

Si del examen de la documentación presentada, resultare ser ésta incompleta, **se concederá un plazo improrrogable de diez días naturales para su subsanación**, transcurridos los cuales, sin efectuar ésta se perderá el derecho a la subvención concedida con la obligación automática de reintegro de los importes previamente percibidos, junto con los intereses legales, a contar desde la fecha de su concesión y de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento de Subvenciones del Ayuntamiento de Valladolid.

K. OBLIGACIONES QUE ASUMEN LAS ENTIDADES SUBVENCIONADAS

Las entidades beneficiarias de las subvenciones se comprometen expresamente al cumplimiento de las obligaciones establecidas en los artículos 14 y 15 de la Ley General de Subvenciones. Además, asumirán las **siguientes obligaciones**:

1. Cualquier modificación del proyecto y/o presupuesto presentado, así como la no realización de las actividades incluidas en la solicitud podrá significar la modificación o anulación de la subvención concedida, obligándose expresamente la entidad beneficiaria a devolver la parte de subvención no invertida en la realización de las actividades/competiciones objeto de la subvención y especificadas en la solicitud.
2. De acuerdo con lo previsto en el artículo 5.5 de las Bases Tipo Reguladoras del Ayuntamiento de Valladolid, hará constar explícitamente, en toda la publicidad escrita, hablada o gráfica que se realice de la actividad subvencionada la leyenda “en colaboración con la Fundación Municipal de Deportes del Excmo. Ayuntamiento de Valladolid”.
El logotipo “Fundación Municipal de Deportes, Ayuntamiento de Valladolid” y este año el de “Valladolid Ciudad Europea del Deporte” se deberá incluir en lugar preferente en toda la publicidad gráfica que se edite por la entidad (carteles, trípticos, revistas, dorsales, camisetas, reclamos publicitarios, etc.) así como en los escenarios

de la competición deportiva, mediante la instalación de carteles, pancartas u otro tipo de soportes publicitarios.

3. Responder ante la Fundación Municipal de Deportes de la veracidad de los datos señalados en la solicitud y en la documentación que acompañe.
4. Comunicar a la Fundación Municipal de Deportes cualquier eventualidad que pueda afectar a la programación, desarrollo, finalización y financiación de las actividades subvencionadas.
5. Proporcionar a la Fundación Municipal de Deportes, durante el ejercicio del año 2026, toda la información que ésta solicite, referente a las actividades subvencionadas. En todo caso, las entidades beneficiarias de subvenciones quedan comprometidas a facilitar cuantos datos y documentación relacionada con el proyecto de actividades le sean solicitados por la Fundación Municipal de Deportes, durante un periodo de dos años a contar desde la realización del programa.
6. Justificar el importe de la subvención conforme a lo establecido en el apartado J.3 de la presente convocatoria.
7. Declaración responsable acerca de las subvenciones recibidas para la misma finalidad por otras Administraciones Públicas o Entidades Públicas y Privadas.

8. No tener deudas pendientes con la Administración Tributaria ni con la Hacienda Municipal, ni con la Seguridad Social.

De estas obligaciones responderán las entidades solicitantes, a través de sus representantes legales, que serán los que firmen la solicitud. Si hubiese cambios en dicha representación deberán comunicarse a la F.M.D. los nuevos datos y domiciliación, subrogándose en las obligaciones indicadas en esta Convocatoria.

9. Que la documentación acreditativa que ha sido utilizada para justificar los gastos con cargo a la subvención concedida por la FMD y de la que ha resultado beneficiaria esta entidad, no ha sido utilizada para justificar el resto de subvenciones concedidas por otras Instituciones públicas o privadas para idéntico objeto y que, además la suma total de las subvenciones o ayudas concedidas no excede del gasto total efectuado en la actividad desarrollada con la subvención municipal. (Con el riesgo de incurrir en delito de falsedad documental, en caso de incumplimiento de esta obligación).

L. PROTECCIÓN DE DATOS

1. De acuerdo con lo previsto en La ley Orgánica 15/1999 de 13 de Diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, los datos aportados por la Entidad se utilizarán, con carácter único y exclusivo, para los fines previstos en el procedimiento o actuación de que se trate. En ningún caso los referidos datos serán objeto de tratamiento o cesión a terceros, si no es con el consentimiento inequívoco del afectado, o en los supuestos en los artículos 6.2 y 11.2 de la Ley (BOE nº 298 de 14 de diciembre de 1999)
2. En cumplimiento de lo dispuesto en la citada Ley Orgánica 15/1999, el cedente de los datos podrá en cualquier momento, ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en la forma que reglamentariamente determine.
3. La presentación de solicitud de subvención, conforme a lo establecido en el artículo 11.2 de la Ley Orgánica implicará la aceptación de la cesión de los datos contenidos en la misma,

así como los relativos a la subvención concedida, a efectos de estudios, estadística, evaluación y seguimiento que se realicen desde FMD.

M. INCUMPLIMIENTO, ANULACIÓN Y REINTEGRO DE LA SUBVENCIÓN

M.1.- CRITERIOS DE GRADUACIÓN DE LOS POSIBLES INCUMPLIMIENTOS ASÍ COMO DE LAS CONSECUENCIAS DE LOS MISMOS. RÉGIMEN SANCIONADOR

La entidad subvencionada será responsable de la calidad técnica de la actividad llevada a cabo con el importe de la subvención, así como de las consecuencias o daños y perjuicios que se originen a la Fundación Municipal de Deportes o a terceros.

Las infracciones en que pueda suceder el adjudicatario de la subvención, se calificarán de leves, graves y muy graves, de conformidad con lo establecido en los artículos 56, 57, 58 de la Ley General de Subvenciones.

Además, en concreto, se tipifican las **siguientes infracciones:**

LEVES:

- La resistencia, obstrucción, excusa o negativa a las actuaciones de control financiero, no atendiendo los requerimientos realizados o no aportando la documentación que sea solicitada.
- Tras presentar la justificación en plazo, la entidad beneficiaria no justifica de una forma correcta conforme se dispone en las presentes bases, tras requerimiento de la FMD.
- Incumplimiento de las obligaciones establecidas en el apartado K de la presente convocatoria, que sean calificadas como leves.
- Desproporcionalidad entre los gastos presupuestados inicialmente en la solicitud con la justificación final de los mismos.
- La ausencia de notificación a la FMD cuando se producen cambios en los datos relativos a la entidad solicitante de la subvención (nombre de la entidad, cuenta bancaria, correo electrónico, teléfonos, representación legal, directiva etc.), será susceptible de este tipo de infracción.

GRAVES:

- Incumplir alguna de las condiciones establecidas en la convocatoria de subvenciones, que merezcan la tipificación de infracción grave.
- Incumplir las instrucciones efectuadas por los Servicios Técnicos de la Fundación Municipal de Deportes en el desarrollo de las actividades subvencionadas.
- Presentar la justificación fuera de plazo, hasta cinco días hábiles de la fecha establecida en las bases.

MUY GRAVES:

- No realizar una gran parte de las actividades subvencionadas.
- La negativa, por parte de la entidad subvencionada, a someterse a las actuaciones de control efectuadas por la Fundación Municipal de Deportes para comprobar el cumplimiento de la finalidad de la subvención.
- Haber falseado los datos en la solicitud o las condiciones requeridas para la concesión de la subvención, no reuniendo la entidad solicitante los requisitos establecidos en la convocatoria.
- Aplicar las subvenciones total o parcialmente, a fines distintos para los que fueron concedidas.

- Incumplir alguna de las obligaciones establecidas en el apartado K de la convocatoria de subvenciones, que sean consideradas como muy graves por la FMD.
- Presentar la justificación fuera de plazo, habiendo transcurrido más de cinco días hábiles de la fecha establecida en las bases.

Las infracciones enumeradas en estas Bases y las que se establecen en la Ley General de Subvenciones dará lugar a la imposición de las correspondientes sanciones graduadas de conformidad con lo establecido en los artículos 60 y siguientes de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

El incumplimiento de las obligaciones enumeradas en este apartado dará lugar a la imposición de las correspondientes sanciones pecuniarias graduadas de la siguiente forma:

- Faltas leves: de 150,00 € a 600,00 €
- Faltas graves: de 600,01 € a 1.200,00 €.
- Faltas muy graves: 1.200,01 € y la pérdida total de la subvención, e incluso, atendiendo a las circunstancias del caso, la imposición de sanciones no pecuniarias establecidas en el artículo 59.3 de la Ley General de Subvenciones.

Con independencia de la sanción que corresponda, el adjudicatario está obligado a resarcir cuantos daños y perjuicios haya ocasionado a la Fundación Municipal de Deportes o a terceros, con motivo de la infracción cometida.

El órgano competente de la Fundación Municipal de Deportes para la concesión de estas subvenciones, ostenta, entre otras prerrogativas la de interpretar la presente normativa, imponiendo las sanciones correspondientes, en caso de incurrir la entidad subvencionada en infracciones a la hora de cumplir las obligaciones que se recogen en las presentes condiciones.

Para la aplicación de las sanciones se seguirá el procedimiento establecido en las normas contenidas en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y normas de desarrollo en la materia.

M.2.- ANULACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Procederá la anulación de la subvención concedida, en los supuestos de renuncia del beneficiario, en los recogidos en los artículos 36.1 y 36.2 de la ley 38/2003, General de Subvenciones, en los casos de incumplimientos por parte del mismo de las obligaciones asumidas y contenidas en la presente convocatoria o que se le hubieran impuesto, previa tramitación del expediente.

En concreto, serán causas de anulación de la subvención las siguientes:

- 1.- No realizar la actividad para la que se concedió la subvención.
- 2.- Hacer falseado los datos formulados en la solicitud o documentación aportada, no reuniendo la entidad solicitante los requisitos establecidos en la convocatoria.
- 3.- Incumplir de forma muy grave alguna de las condiciones establecidas en la presente convocatoria.
- 4.- Aplicar las subvenciones a fines distintos para los que fueron concedidas.

5.- La negativa reiterada por parte de la entidad beneficiaria a someterse a las actuaciones de control establecidas por la F.M.D. para comprobar el cumplimiento de la finalidad de la subvención.

6.- La F.M.D. podrá anular un porcentaje de la subvención concedida cuando no se hayan realizado una parte de las actividades para las que se concedieron las ayudas.

7.- La no presentación de la justificación en las fechas indicadas.

8.- Justificar de forma incorrecta después de haber sido requerido para la subsanación y superando el plazo marcado del requerimiento de 10 días naturales.

M.3.- REINTEGRO DE LA SUBVENCIÓN

Se tendrá presente lo establecido en el artículo 14 del Reglamento de Subvenciones del Ayuntamiento de Valladolid, aprobado en sesión plenaria de fecha 10 de Febrero de 2006.

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención, en la cuantía legalmente establecida y previa también del expediente, en los casos de incumplimiento de las obligaciones establecidas en el apartado H de la presente convocatoria.

La Fundación Municipal de Deportes podrá acordar la inhabilitación de la entidad para posteriores subvenciones convocadas por la misma y la cancelación de la ayuda concedida, con la obligación de la entidad subvencionada de reintegrar las cantidades percibidas junto con el interés de demora, desde el momento de su percepción, si se incurriera en alguna falta muy grave, definida en la Base precedente.

El reintegro de las cantidades percibidas sobre la subvención aprobada tendrá la consideración de ingreso de derecho público a todos los efectos, procediendo su cobro por vía de apremio, con independencia de las responsabilidades a que haya lugar.

N. RECURSOS Y NORMATIVA APLICABLE

- a) Contra el acuerdo de concesión de subvención, que pone fin a la vía administrativa, cabe interponer recurso Contencioso Administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la fecha de su notificación, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 46.1 de la Ley 29/1998 de 13 de julio reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa. Asimismo, el acuerdo podrá ser recurrido potestativamente en reposición, en el plazo de un mes y ante el mismo órgano que la ha dictado, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común. No se podrá interponer recurso contencioso administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.
- b) En lo previsto en estas bases, se estará a lo dispuesto en la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Reglamento de Subvenciones del Ayuntamiento de Valladolid y las restantes normas de derecho administrativo y en su defecto, se aplicarán las normas de derecho privado.

O. ENTRADA EN VIGOR

La presente convocatoria entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia (BOP).

ANEXO

OBJETIVOS DE LA CONVOCATORIA

- Incrementar el número de entidades deportivas subvencionadas
 - Indicador: nº total de entidades
nº desglosado por modalidad deportiva.
- Incrementar la participación en el deporte federado local
 - Indicador: nº deportistas a los que afectan las subvenciones que se conceden.
- Incrementar el número de entidades deportivas subvencionadas que participan en nuevas disciplinas deportivas, al margen de la competición federada